

Będzin, dnia 06/12/2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. **Zamawiający:**
MIEJSKI ZAKŁAD BUDYNKÓW MIESZKALNYCH Spółka z o.o.
Siedziba: 42-500 Będzin, ul. Krakowska 16
tel. 32/775-81-31; 775-81-36.
Regon: 277508413; NIP: 625-21-54-970
Internet: www.mzbm.bedzin.pl
e-mail: sekretariat@mzbm.bedzin.pl
2. Przedmiot zamówienia: **Usługa utrzymania czystości Dworca PKP**
3. Opis przedmiotu zamówienia:
ZADANIE Nr 1
Utrzymanie w ciągłej czystości codziennie, tj. w dni robocze, wolne od pracy i w święta w godzinach 06:00 ÷ 21:00 toalet publicznych zlokalizowanych w budynku dworca PKP przy Placu Kolei Warszawsko-Wiedeńskiej w Będzinie.
ZADANIE Nr 2
 - a. Utrzymanie w ciągłej czystości, codziennie, tj. w dni robocze, wolne od pracy i w święta w godzinach 06:00 ÷ 21:00 ciągów komunikacyjnych (posadzki, okładziny schodowe, okładziny ścian, drzwi) w budynku Dworca PKP przy Placu Kolei Warszawsko-Wiedeńskiej w Będzinie.
 - b. Utrzymanie w czystości, codziennie, tj. w dni robocze, wolne od pracy i w święta chodników i terenów zielonych w obrębie Dworca PKP przy Placu Kolei Warszawsko-Wiedeńskiej w Będzinie, zarządzanych i administrowanych przez MZBM Sp. z o.o., w tym 3-krotne koszenie trawy oraz wywóz trawy.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- zapewnienia w sposób ciągły środków czystości, środków zapachowych, środków dezynfekujących, szczotek do w.c. (w przypadku ich zniszczenia) we własnym zakresie i na swój koszt,
- zapewnienia w sposób ciągły papieru toaletowego dobrze rozpuszczalnego w wodzie, mydła w płynie, worków foliowych na śmieci we własnym zakresie i na swój koszt,
- utrzymania w ciągłej czystości wyposażenia toalet (sedesów, desek sedesowych, pisuarów, spłuczek, szczotek w.c., umywalk, baterii umywalkowych, dozowników na mydło w płynie, luster, posadzek, ścian, drzwi i klamek drzwiowych, pojemników na śmieci, grzejników, wyłączników, itp.,
- stosowania środków czyszczących, takich jak płyny, proszki, detergenty do realizacji przedmiotu zamówienia neutralnych biologicznie o łagodnych zapachach, spełniających wymagania wynikające z przepisów dotyczących ochrony środowiska, posiadających wymagane przepisami atesty,
- zapewnienia od 6:00 ÷ 21:00 min. jednego dyżurującego pracownika odpowiedzialnego za: utrzymanie toalet w ciągłej czystości, uzupełnianie papieru toaletowego, mydła w dozownikach, worków

- higienicznych, odpowiedzialnego równocześnie za niedopuszczenie do dewastacji wyposażenia toalet,
- wyposażenia osoby sprzątającej lub osób sprzątających w sprzęt niezbędny do utrzymania w ciągłej czystości pomieszczeń i wyposażenia toalet (szczotki, ścierki, wiadra, mop-y, itp.) we własnym zakresie i na swój koszt,
 - zapewnienia odpowiedniej ilości pracowników do utrzymania czystości powierzchni płaskich poziomych – posadzek oraz okładzin schodowych, które to czynności będą wykonywane każdego dnia, począwszy od godziny 06:00 z wymaganą częstotliwością w zależności od warunków atmosferycznych na zewnątrz budynku (naniesione błoto lub błoto pośniegowe), nie rzadziej niż 2 – krotnie w danym dniu,
 - mycia posadzek zmywarką o wydajności teoretycznej nie mniejszej niż 2 250m²/h,
 - utrzymania powierzchni posadzek holu i okładzin schodowych w stanie suchym,
 - zapewnienia odpowiedniej ilości pracowników do utrzymania czystości powierzchni płaskich pionowych – ścian i drzwi, które to czynności będą wykonywane w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż 2 x w miesiącu oraz drzwi wejściowych w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż 2 x w tygodniu,
 - zapewnienia środków niezbędnych do wykonania usługi (środki czystości, worki foliowe, itp.),
 - zapewnienia osobom uczestniczącym w realizacji niniejszego zamówienia wyposażenia w sprzęt niezbędny do realizacji usługi (szczotki, ścierki, wiadra, mop-y, itp.),
 - Zapewnienia odpowiedniej ilości pracowników do utrzymania czystości na zewnątrz budynku Dworca PKP, które to czynności będą wykonywane każdego dnia, z wymaganą częstotliwością w zależności od warunków atmosferycznych (pory roku), nie rzadziej niż 1 – krotnie w danym dniu (zamiatanie, zbieranie śmieci z trawników, opróżnianie koszy na śmieci, uzupełnianie worków foliowych, odśnieżanie i posypywanie piaskiem w okresie zimy)
 - zapewnienia osobom uczestniczącym w realizacji niniejszego zamówienia wyposażenia w sprzęt niezbędny do realizacji usługi (worki foliowe, miotły, grabie, łopaty do odśnieżania chodników, kosy spalinowe do koszenia trawy, piasek, itp.),
 - wyposażenia osób uczestniczących w realizacji niniejszego zamówienia w niezbędną, estetyczną odzież roboczą oznakowaną logo firmy lub w sposób umożliwiający identyfikację firmy,
 - umieszczenia w miejscu widocznym tabliczki informacyjnej zawierającej: nazwę firmy, adres firmy, osobę odpowiedzialną za utrzymanie czystości oraz dozór, telefon kontaktowy,
 - wyznaczenia osoby nadzorującej, odpowiedzialnej za realizację przedmiotu umowy, uprawnionej do kontaktów z Zamawiającym,
 - zgłaszania w trybie natychmiastowym Pogotowiu Awaryjnemu Zamawiającego faktu wystąpienia awarii instalacji wodno-kanalizacyjnej lub instalacji elektrycznej,
 - ponoszenia wszelkich kosztów spowodowanych dewastacją urządzeń i wyposażenia toalet przez osoby trzecie oraz szkód powstałych w wyniku braku zgłoszenia awarii instalacji w trybie natychmiastowym.
 - dysponowania osobami uczestniczącymi w realizacji przedmiotu umowy posiadającymi aktualne książeczki zdrowia.

4. Miejsce realizacji zamówienia: **Dworzec PKP w Będzinie.**

5. **Wymagania Zamawiającego:**

a) termin wykonywania zamówienia: **01.01.2020 r. - 31.12.2020 r.**

b) termin płatności faktury: **do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.**

6. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Oferta winna być przesłana do dnia 17.12.2019 r. godz. 10:00 za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: sekretariat@mzbm.bedzin.pl bądź dostarczona osobiście do siedziby Zamawiającego tj. **Miejski Zakład Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o., 42-500 Będzin, ul. Krakowska 16, pok. nr 16 – sekretariat**

7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

8. Termin związania ofertą: 30 dni licząc od daty złożenia ofert.

9. Osoba upoważniona do kontaktu: Ewelina Woś-Broś

10. Kryterium wyboru oferty:

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej cenowo.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza cenowo. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę, który nie jest płatnikiem podatku VAT, do ceny oferty zostanie doliczony przez Zamawiającego należny podatek, dla porównania i oceny ofert.

11. Forma udzielenia zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy określającej warunki jego realizacji, zawartej w terminie nie krótszym niż 3 dni licząc od daty wyboru oferty.

12. Informacja o wyborze oferty: Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana telefonicznie bądź pocztą elektroniczną.

Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania MZBM Sp. z o.o. w Będzinie do udzielenia zlecenia lub zawarcia umowy.

ZATWIERDZA SIĘ

CZŁONEK ZARZĄDU

Tomasz Niedziela

CZŁONEK ZARZĄDU

Leszek Wyderka

Załączniki:

- wzór umowy- Załącznik Nr 1
- formularz ofertowy- Załącznik NR 2
- klauzula RODO- Załączniki NR 3

Hos-buc
[Signature]

